

# Dansk Talentakademi

## Årsregnskab for 2023

CVR-NR. 34 77 55 16

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Dansk Talentakademi Helgolandsgade 24 7500 Holstebro
	CVR-nr. 34 77 55 16
	Telefon: 69 15 44 80
	Hjemmeside: <a href="http://www.talentakademi.dk">www.talentakademi.dk</a>
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Leder</b>	Christoffer Boserup Skov
<b>Bestyrelsen</b>	Ivar Lyhne Brændgård, Formand Brian Bech Nielsen, Næstformand Lene Dybdal Christian Have Jens Dammeyer Sørensen Per Bech Jensen Lene Bonde
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Skelagervej 1A 9000 Aalborg
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank Danmark A/S Erhvervscenter Midt- og Vestjylland Østergade 4-6 7400 Herning
	Ringkjøbing Landbobank Torvet 18 7400 Herning

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger .....	1
Indholdsfortegnelse .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Ledelsesberetning 2023 .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december .....	9
Balance pr. 31. december .....	10
Noter .....	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2023 for Dansk Talentakademi.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med den i årsregnskabet anførte regnskabspraksis.

Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af akademiets aktiver og passiver, finansielle stilling samt af resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Holstebro, den 19. marts 2024

### Ledelse:

Christoffer Boserup Skov

### Bestyrelsen:

Tivar Lyhne Brændgård  
Formand

Brian Bech Nielsen  
Næstformand

Lene Dybdal

Christian Have

Jens Dammeyer Sørensen

Per Bech Jensen

Lene Bonde

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i den selvejende institution "Dansk Talentakademi"

## Erklæring på årsregnskab

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Talentakademi for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter ("regnskabet").

Regnskabet udviser følgende hovedtal:

Resultat	DKK 36.883
Egenkapital	DKK 1.254.370
Balancesum	DKK 2.611.890

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationaleretningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 19. marts 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Randall Petersen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning 2023

Dansk Talentakademi tilbyder kunstneriske grundkursuser for unge fra 16-25 år. Akademiet har fem kunstneriske linjer; Film, Dans, Kunst & Design, Forfatter samt Musical & Teater. Talentakademiets formål er at understøtte og udvikle unges kreative og kunstneriske potentialer. Udover at drive akademiets campus med boenheder til eleverne, har Dansk Talentakademi også ansvar for driften af kunsthallen Huset for Kunst og Design.

### Linjerne

Undervisningsåret 2023/2024 startede med 95 optagne elever på linjerne: 25 på Kunst & Design, 25 på Musical & Teater, 24 på Dans, 14 på Film og 7 på Forfatter. Der er stadig et fokus på, at linjerne dels underviser i dybden i deres faglighed, men også udnytter synenergier på tværs af linjerne i forbindelse med projekter og arrangementer.

### Campus og Huset for Kunst & Design

I sommeren 2023 overdrog vi driften af vores boligudlejning til den almene boligforening NordVestBo. Udliciteringen har skabt ro i organisationen og medført klare regler og procedurer for ind- og udflytninger. Belægningsprocenten på vores lejligheder er ca. 80. I løbet af året har vi afviklet flere åbne arrangementer for byen, noget vi i stigende grad vil gøre. Kunsthallen, der også fungerer som undervisningslokation for Kunst & Design-eleverne, havde i 2023 fernisering på udstillingerne "In the darkness behind them", "Comp numb limp", "There should have been roses" samt "Genspejl".

### Organisation

I august 2023 startede Doris Andersen som administrator og linjesekretær. To medarbejdere gik på barsel: Sofie Kloster (kommer tilbage medio marts 2024) og Anna Margrethe Pedersen (kommer tilbage august 2024). Vi måtte afskedige kommunikationsmedarbejder Pernille Glintborg. Det lykkedes at færdiggøre afrapportering af projekterne "Tidssvarende talenter" og "Talentmiljø" til Kulturministeriet og Færch Fonden. Det blev besluttet at øge deltagergebyret fra 10.000 kr. om året til 15.000 kr. om året gældende fra august 2024.

Sidst på året fik vi en vedligeholdelsesaftale med Holstebro Kommune, der deklarerer, at kommunen ejer henholdsvis campus-bygningen og Huset for Kunst og Design, samt klargør hvilke vedligeholdelsesforpligtigelser der pålægges henholdsvis Dansk Talentakademi og Holstebro Kommune i forbindelse med bygningerne.

### Bestyrelsen

Talentakademiet fik ny formand i 2023, da Ivar Brændgaard tiltrådte posten 1. september 2023. Brian Bech Nielsen er næstformand og derudover består bestyrelsen af Christian Have, Per Bech Jensen, Lene Dybdahl, Jens Dammeyer og en medarbejderrepræsentant i form af Lene Bonde (der midlertidigt afløser Anna Margrethe Pedersen, der er på barsel).

### Resultat

Årets resultat for 2023 ender med et overskud på DKK 36.883. Egenkapitalen er på DKK 1.254.370.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med institutionens vedtægter og tilskudsbetingelser fra tilskudsgivere.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når der er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter, herunder offentlige og private tilskud, kontante gaver mv., ligesom årets løbende omkostninger udgiftsføres.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, tilskuddet er bevilliget til at skulle dække. Modtagne tilskud til projekter periodiseres således, at de indtægtsføres samtidig med at projektet gennemføres.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger til projekter omfatter alle udgifter, som direkte kan henføres til institutionens projekter.

Omkostninger omfatter institutionens udgifter til drift af campus, lønninger, lokale- og administrationsomkostninger.

## Skat af årets resultat

Der er i årsrapporten ikke afsat aktuel eller udskudt skat, idet institutionen ikke har skattepligtige indtægter.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller til en lavere nettorealisationsværdi, hvilket i al væsentlighed svarer til den pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Egenkapital

Institutionens egenkapital er udtryk for aktiverne fratrukket gældsforpligtelserne.

Henlæggelsesbeløbet vedrører indeværende års formålsbestemte henlæggelser. Henlæggelser indtægtsføres i takt med, at formålene opfyldes.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til den nominelle værdi.

#### Eksternt tilskudsfinansieret projekter

Eksternt tilskudsfinansierede projekter indregnes løbende over balance, hvor modtagne tilskud indregnes som anden gæld og afholdt omkostninger på projektet indregnes som tilgodehavender. I forbindelse med færdiggørelse af projektet indregnes projektets samlede indtægter og omkostninger i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

Note		2023	2022
	<b>Indtægter:</b>		
	Driftstilskud Holstebro Kommune	5.350.000	5.123.900
1	Indtægter Campus	1.406.075	1.403.513
2	Diverse tilskud	2.033.156	1.393.942
	Egenbetaling fra elever - undervisning	918.232	880.427
	Moms/told refusioner	0	56.514
	Indtægter arrangementer / forestillinger	176.872	561.901
	Indtægter Studietur	196.000	115.300
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>10.080.335</b>	<b>9.535.497</b>
	<b>Omkostninger:</b>		
3	Omkostninger - løn	5.069.682	4.739.539
4	Omkostninger undervisning	967.534	922.234
5	Omkostninger projekter	1.299.899	1.026.469
6	Lokaleomkostninger	128.038	46.544
7	Administrationsomkostninger	1.068.198	818.714
8	Omkostninger Campus	1.499.250	1.485.087
9	Omkostninger indretning Campus	0	22.964
	Renter	10.851	24.828
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>10.043.452</b>	<b>9.086.379</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>36.883</b>	<b>449.118</b>

## Resultatdisponering

Årets resultat	36.883	449.118
	<b>36.883</b>	<b>449.118</b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Note (DKK)</b>		
10 Tilgodehavender	1.007.034	980.756
Forudbetalte poster	248.170	111.500
Depositum	83.600	104.300
<b><i>Tilgodehavender</i></b>	<b><i>1.338.804</i></b>	<b><i>1.196.556</i></b>
11 Likvide beholdninger	1.273.086	1.695.722
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>2.611.890</b>	<b>2.892.278</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.611.890</b>	<b>2.892.278</b>

### Passiver

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
12 Egenkapital	1.254.370	1.217.487
13 Anden Gæld	1.357.520	1.674.791
<b><i>Kortfristede gældsforpligtelser</i></b>	<b><i>1.357.520</i></b>	<b><i>1.674.791</i></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>1.357.520</b>	<b>1.674.791</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.611.890</b>	<b>2.892.278</b>

Note	<b>Noter (DKK)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>1</b>	<b>Indtægter Campus</b>		
	Husleje	1.338.350	1.285.850
	Madordning	145.475	117.663
	<b>Indtægter Campus i alt</b>	<b>1.406.075</b>	<b>1.403.513</b>
<b>2</b>	<b>Diverse tilskud</b>		
	Tilskud Holstebro Kommune - tidssvarende talenter	500.000	20.000
	Tilskud udstillingsprogram	995.000	1.126.870,00
	Tilskud visningsvederlag	15.308	24.731
	Tilskud Kulturglimt i Natten	3.000	0
	Tilskud Filmprojekt	454.348	150.000
	Tilskud Forfatterlinjen	28.000	5.000
	Driftstilskud til dans	0	25.000
	Diverse tilskud	37.500	0
	Indtægt Færch Fonden	0	42.341
		<b>2.033.156</b>	<b>1.393.942</b>
<b>3</b>	<b>Løn</b>		
	Løn og honorarer	5.006.883	4.542.343
	Løn sekretær musikskole	20.250	0
	Kommunikationsvikar	34.000	0
	ATP, pension samt øvrige sociale ydelser	345.110	158.388
	Feriepenge og regulering af feriepengeforpligtelse	81.731	10.072
	Ferietillæg	3.514	10.400
	Skattefri kørselsgodtgørelse	68.189	61.852
	Lønrefusion	-489.995	-32.147
	Regulering skyldige lønninger	0	-11.369
	<b>Løn i alt</b>	<b>5.069.682</b>	<b>4.739.539</b>

<b>Noter i kr.</b>			
<b>Note (DKK)</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>4 Omkostninger til undervisning</b>			
Indkøb af undervisningsmaterialer		109.860	46.050
Film og medielab		0	109.748
Leje af lokaler, scene til brug ved undervisning - Musikteateret		195.012	155.917
Leje af lokaler, scene til brug ved undervisning - Balletskolen		30.667	68.025
Transportomkostninger gæstelærer		9.080	20.825
Transportomkostninger øvrige lærer		8.168	4.050
Overnatning gæstelærer		24.272	47.759
Omkostninger studietur		424.356	275.281
Forplejning elever		40.721	32.678
Psykologhjælp elever		78.080	4.061
Øvrige omkostninger		47.318	157.840
<b>Omkostninger til undervisning i alt</b>		<b>967.534</b>	<b>922.234</b>
<b>5 Omkostninger projekter</b>			
Fælles aktiviteter		0	12.000
Talent Kommune		46.050	46.515
Tidssvarende talenter		0	27.704
Omk. Udstillingsprojekt		662.926	635.200
Visningsvederlag udstillingsprogram		18.600	56.670
Omk. Egenproduktion		255.898	208.038
OffTrack		5.944	4.975
Projekt Biograf		239.667	0
Afsluttede omk. Diverse projekter		65.406	0
Psykologhjælp elever		0	28.750
Tilskud elevråd-egenfinansiering		5.408	6.617
<b>Omkostninger projekter i alt</b>		<b>1.299.899</b>	<b>1.026.470</b>

<b>Noter i kr.</b>			
<b>Note</b>	<b>(DKK)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>6</b>	<b>Lokaleomkostninger</b>		
	Vedligeholdelse	0	10.469
	Rengøring og renovation	0	4.747
	Omkostninger til alarmsystem	70.288	0
	Omkostninger til pedel	57.750	31.328
	<b>Lokaleomkostninger i alt</b>	<b>128.038</b>	<b>46.544</b>
<b>7</b>	<b>Administrationsomkostninger</b>		
	Markedsføringsomkostninger	215.495	120.347
	Administrationsfee / Kommunikationsvikar	0	16.000
	Regnskabsmæssig assistance og revisor	195.813	177.125
	Kontorartikler	7.766	6.809
	Leje af kopimaskine	32.372	28.295
	Telefon og internet	46.939	34.645
	Mødeomkostninger	9.796	15.224
	Edb-omkostninger	192.822	152.182
	Rejseomkostninger	33.080	36.933
	Kontingenter	37.990	60.597
	Gebyr lønservice	9.341	9.793
	Porto og gebyrer	11.739	6.634
	Småanskaffelser	66.387	15.867
	Repræsentation	3.348	6.435
	Personaleomkostninger	123.738	63.583
	Kursus	15.000	0
	Konsulentassistance	12.526	16.250
	Forsikring	54.046	48.987
	Advokat	0	1.813
	Hotellovernatninger	0	1.195
	<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>1.068.198</b>	<b>818.714</b>

<b>Noter i kr.</b>			
<b>Note</b>	<b>(DKK)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>8</b>	<b>Omkostninger Campus:</b>		
	Småanskaffelser	89.845	37.502
	Boligadm. Campus af Musikteateret	951	0
	Internet	43.481	70.247
	Brandalarmer, Falck samt div. service	2.770	15.537
	Bygningservice	115.351	109.846
	Elevator service	11.984	50.365
	Omk. Bolig administration	95.924	25.621
	El, vand og varme	261.935	253.669
	Rengøring og renovation	30.950	53.965
	Reparation og vedligeholdelse	84.751	119.050
	Lønninger	209.412	310.537
	Diverse udgifter	1.443	7.333
	Udgifter Madordning	124.969	116.759
	Leje af lokaler Heimdalsparken	317.882	322.365
	Istandsættelse fraflytning	107.602	-7.710
	<b>Omkostninger Campus i alt</b>	<b>1.499.250</b>	<b>1.485.086</b>
<b>9</b>	<b>Omkostninger til indretning Campus</b>		
	Møbel og rekvisit fællesarealer	0	12.856
	Lyd og lys	0	10.108
	Biograf, projektor og lærred	0	0
	<b>Omkostninger til indretning Campus i alt</b>	<b>0</b>	<b>22.964</b>

<b>Noter i kr.</b>			
<b>Note</b>	<b>(DKK)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>10, 14</b>	<b>Tilgodehavender</b>		
	Øvrige tilgodehavender	875.437	689.230
	Debitorer	13.222	8.382
	Udstillingsbudget	118.375	54.407
	Projekt Biograf - HFKD	0	228.737
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.007.034</b>	<b>980.756</b>
<b>11</b>	<b>Likvide beholdninger</b>		
	Kassebeholdning	1.669	0
	Landbobanken	336.872	759.753
	Landobanken Elevrådet	750	0
	Nordea	933.044	935.220
	Indestående skattekonto	250	250
	Zettlekonto	500	500
	<b>Likvide beholdning i alt</b>	<b>1.273.085</b>	<b>1.695.723</b>
<b>12</b>	<b>Egenkapital</b>		
	Overført resultat primo	1.217.487	768.369
	Årets resultat	36.883	449.118
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.254.370</b>	<b>1.217.487</b>
	<b>Anden gæld</b>		
	Kreditorer, indland	136.894	81.678
	Skyldig A-skat	154.003	159.293
	Skyldig ATP	8.276	6.937
<b>13, 14</b>	Skyldige feriepenge	5.565	6.947
	Skyldige feriepenge, overgangsordning	272.123	327.984
	Skyldig feriepengeforpligtigelse	200.520	118.789
	Skyldigt ferietillæg	13.914	10.400
	Skyldige omkostninger	66.925	142.602
	Depositum lejere	229.800	215.400
	Diverse projekter	94.500	0
	Periodeafgrænsningsposter	175.000	604.761
	<b>Anden gæld i alt</b>	<b>1.357.520</b>	<b>1.674.791</b>

<b>Noter i kr.</b>			
<b>Note</b>	<b>(DKK)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>14</b>	<b>Eksternt finansierede projekter</b>		
	<b>Projekt – udstillingsbudget</b>		
	Forbrug	493.375	54.407
	Forudbetaling	-175.000	-250.000
	Tilgodehavende tilskud	-375.000	0
	<b>Projekt i alt</b>	<b>-56.625</b>	<b>-195.593</b>
	<b>Projekt – Biograf HFKD</b>		
	Forbrug	0	228.737
	Forudbetaling	0	-354.761
	<b>Projekt i alt</b>	<b>0</b>	<b>-126.024</b>
	<b>Projekter i alt</b>	<b>-56.625</b>	<b>-321.617</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Bech Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d4c71c9-65ae-4fee-80a3-89b4324f4c88

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-03-19 16:11:32 UTC



## Ivar Lyhne Brændgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9c9a7a3d-0c7f-4a1b-9809-1d11c048131a

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-03-19 16:47:27 UTC



## Christoffer Boserup Skov

Leder

Serienummer: ea0918a6-b84a-4eb3-a1e8-6d6ed0fdcf6

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-03-19 19:16:50 UTC



## Brian Bech Nielsen

Næstformand

Serienummer: 1cc7a410-9ba8-4346-9431-f0cd79468060

IP: 185.45.xxx.xxx

2024-03-20 15:22:48 UTC



## Lene Bonde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0748410c-d38c-43cd-9d9d-8cd38ce239c8

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-03-21 12:28:50 UTC



## Lene Bjerregaard Dybdal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ff870649-6783-42cc-8afe-e5c8b76c7027

IP: 80.199.xxx.xxx

2024-03-21 16:15:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: KUB5T-AXWKZ-WMM6G-UC40B-5WHL-ABY5Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Schultz-Nielsen Have

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b6f58de7-8f35-4165-a1d9-11930739b48b

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-03-21 20:33:09 UTC



## Jens Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee67f49a-0636-4e92-9629-206dbe7955f4

IP: 77.213.xxx.xxx

2024-03-26 10:26:17 UTC



## Jesper Randall Petersen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: b6dd278a-371f-410b-97f0-f22ae51e17ed

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-03-26 12:25:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**